

Das Amt für Betreibungs- und Konkurswesen des Kantons Thurgau ist mit seinen fünf Bezirksbetreibungsämtern und dem Konkursamt ein zentraler Leistungserbringer innerhalb der Kantonalen Verwaltung Thurgau.

Das Amt beschäftigt rund 100 Mitarbeitende, Lernende und Praktikantinnen und Praktikanten in den zwei Fachbereichen. Das Betreibungsamt Bezirk Kreuzlingen ist für die Durchführung aller Betreibungsverfahren nach den Bestimmungen des Schuldbetreibungs- und Konkursgesetzes (SchKG) innerhalb des Bezirks Kreuzlingen zuständig.

Zur Ergänzung des Vollzugsteams suchen wir für das **Betreibungsamt Bezirk Kreuzlingen** per **1. März 2026 oder nach Vereinbarung** eine dienstleistungsorientierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in Vollzug 80-100%

Nach einer gründlichen Einführung übernehmen Sie selbständig die Bearbeitung von rechtlichen Betreibungsverfahren im Bereich Pfändungen, Arrest und Retentionen. Dazu gehört die interne Sachbearbeitung sowie Tätigkeiten im Aussendienst mit allen anfallenden Aufgaben. In Ihrem Alltag haben Sie regelmässig Kontakt (persönlich, telefonisch und schriftlich) mit Schuldnerinnen und Schuldnern, Gläubigerinnen und Gläubigern, Arbeitgeberinnen und Arbeitgebern, Amtsstellen, etc.

Sie passen zu uns, wenn Sie:

- eine kaufmännische oder juristische Grundausbildung oder eine gleichwertige Aus-/Weiterbildung abgeschlossen haben und bereits Berufserfahrung sammeln konnten.
- vorzugsweise schon über Kenntnisse im Bereich Schuldbetreibungsrecht verfügen oder gewillt sind sich fachspezifisch weiterzubilden.
- selbständig, genau und speditiv arbeiten.
- geschickt im Umgang mit Menschen in schwierigen Situationen sind.
- fähig sind, mit unseren Klientinnen und Klienten einen korrekten aber bestimmten Umgang zu pflegen.
- Durchsetzungsvermögen besitzen und Diskretion als selbstverständlich erachten.
- Interesse an rechtlichen Fragestellungen mitbringen.
- einen Führerausweis Kat. B besitzen (eFlottenfahrzeug ist am Standort vorhanden).

Es erwartet Sie eine vielseitige und spannende Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld. Wir bieten Ihnen moderne Arbeitsmittel, flexible Arbeitszeitmodelle inklusive Home-Office-Möglichkeiten. Zudem profitieren Sie von attraktiven Weiterbildungsmöglichkeiten, deren Kosten wir übernehmen.

Ihr Kontakt

Ramona Zülle, Abteilungsleiterin, Betreibungsamt Bezirk Kreuzlingen, Telefon 058 345 71 15, eMail ramona.zuelle@tg.ch

Haben wir Ihr Interesse geweckt?